

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №26 им. Джалиля»

Принято решением  
педагогического совета  
(протокол №5 от 18.11.2022 г.)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 18.11.2022 г. № 121  
Директор Н.Р.Тухфатуллов

***ПОЛОЖЕНИЕ***  
***об организации обучения на дому по основным***  
***общеобразовательным программам обучающихся,***  
***нуждающихся в длительном лечении, а также детей-***  
***инвалидов.***

## 1. Общие положения

1.1. Положение об организации обучения на дому по основным общеобразовательным программам обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в МБОУ «Лицей №26 им. М. Джалиля» (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с:

- пунктом 6 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом МО и Н РФ от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом МО и Н РФ от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом МО и Н РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- приказом МО и Н РФ от 22.01.2014 N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом МО и Н РФ от 12.03.2014 N 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- письмом Минпросвещения России от 13.06.2019 ТС-1391/07 «Об организации образования обучающихся на дому»;
- приказом Минздрава России от 30.06.2016 N 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года №116 об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы ОО и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).
- методическими рекомендациями МОиН РФ от 10.12.2012 N 07-832 по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий;
- порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом МО и Н РФ России от 09.01.2014 № 2;

1.2. Для детей-инвалидов, инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении (далее - обучающиеся на дому, которые не могут посещать МБОУ «Лицей №26 им. М. Джалиля» Авиастроительного района г.Казани (далее - Лицей), с согласия их родителей (законных представителей) организуется обучение на дому по основным общеобразовательным программам (далее - обучение на дому).

1.3. Для организации обучения на дому совершеннолетним обучающимся на дому (его представителем) или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего

обучающегося на дому (далее - заявители) представляются в Лицей заявление об организации обучения на дому (далее - заявление) по форме согласно приложению 1 и заключение медицинской организации в соответствии с перечнем заболеваний, наличие которых дает право обучающемуся на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минздрава от 30 июля 2016 г. №436н.

2. Организация обучения на дому

2.1. Для обучающихся на дому, для которых Лицей является ближайшим к месту жительства, рекомендовано с учетом интересов всех участников образовательных отношений организовать обучение на дому при зачислении в Лицей.

2.2. Для обучающихся на дому устанавливается учебная неделя в соответствии с календарным учебным графиком Лицея.

2.3. Обучающиеся на дому учитываются в контингенте Лицея.

2.4. Лицей в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления принимает решение об организации обучения на дому.

Решение об организации обучения на дому оформляется приказом Лицея (далее - приказ) согласно приложению 2, с которым должны быть ознакомлены под подпись заявители и педагогические работники, осуществляющие обучение на дому.

2.5. В случае отсутствия условий для организации обучения на дому по месту жительства или месту пребывания заявитель подает заявление в Лицей об организации обучения в учебных помещениях Лицея.

2.6. Учебная деятельность при обучении на дому осуществляется в соответствии с основными общеобразовательными программами Лицея, включающими индивидуальный учебный план, составленный на основании Примерного недельного учебного плана, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.7. Рабочие программы по всем учебным предметам индивидуального учебного плана корректируются педагогическими работниками с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому.

2.8. Оценивание знаний, умений и навыков обучающихся на дому осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся и отражается в рабочих программах по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.

2.9. Заместителем директора по учебной работе Лицея составляется индивидуальный учебный план обучающегося на дому на основе учебного плана МБОУ «Лицей №26 им. М. Джалиля» Авиастроительного района г. Казани (с обязательным включением всех учебных предметов учебного плана, форм и сроков проведения промежуточной аттестации) с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с заявителем и утверждается руководителем Лицея.

2.10. На основании заявления заявителя обучающийся на дому может изучать учебные предметы самостоятельно или с применением дистанционных образовательных технологий с обязательным прохождением промежуточной аттестации в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся

2.11. Заместителем директора по учебной работе Лицея составляется календарный учебный график, в том числе расписание учебных занятий с учетом мнения обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому. Расписание учебных занятий согласовывается с заявителем и утверждается руководителем Лицея.

2.12. Лицей на основании заявления, поданного заявителем, предоставляет возможность участия обучающегося на дому во внеурочной деятельности, а также при отсутствии медицинских противопоказаний во внеучебных мероприятиях Лицея.

Расписание занятий внеурочной деятельности и внеучебных мероприятий обучающегося на дому составляется в соответствии с расписанием внеурочной деятельности и графиком внеучебных мероприятий класса с учетом индивидуальных особенностей обучающегося на дому и состоянием его здоровья.

2.13. Заместителем директора Лицея обеспечивается ведение электронного журнала учета проведенных учебных занятий для каждого обучающегося на дому, в котором педагогические работники записывают дату и тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки. Учет занятий внеурочной деятельности ведется в бумажном журнале, который хранится в Лицее.

2.14. Заместителем директора регулярно осуществляется контроль за своевременным проведением учебных занятий и занятий внеурочной деятельности на дому, выполнением рабочих программ по учебным предметам и методикой обучения, ведением журнала учета проведенных учебных занятий и занятий внеурочной деятельности.

2.15. Информирование обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому осуществляется с помощью электронного дневника, в котором педагогические работники записывают тему учебного занятия, количество часов, домашнее задание, выставляют текущие и итоговые отметки.

2.16. Общие сведения об обучающемся на дому, данные о результатах промежуточной и итоговой аттестации вносятся в электронный журнал соответствующего класса.

2.17. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся на дому бесплатно в пользование на время обучения на дому учебники, учебные пособия а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным руководителем Лицея списком учебных и методических пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

2.18. По заявлению, поданному заявителем, при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером обучение на дому может быть организовано с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.19. Лицей :

- осуществляет перевод обучающегося на дому в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;
- допускает обучающегося на дому, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
- обучающемуся на дому, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании (аттестат об основном общем образовании или аттестат о среднем общем образовании).

2.20. Лицей имеет право требовать от обучающегося на дому и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому соблюдения Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Лицея , регламентирующих его деятельность.

2.21. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося на дому:

- обеспечивают условия для организации образовательного процесса, включая организацию рабочего места обучающегося и педагогического работника в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей;
- обеспечивают выполнение обучающимся учебных заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам;
- обеспечивают выполнение обучающимся Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных актов Лицея, регламентирующих его деятельность;
- своевременно предоставляют Лицею необходимые документы, а также сообщают об изменении состоянии здоровья обучающегося.

2.22. Обучающийся на дому:

- выполняет учебные задания педагогических работников и предоставляет их педагогическим работникам;

- выполняет Устав, Правила внутреннего распорядка обучающихся и иные локальные акты Лицея, регламентирующие его деятельность; пользуется академическими правами обучающихся.

### 3. Финансовое обеспечение обучения на дому

3.1. При определении учебной нагрузки обучающимся на дому необходимо руководствоваться федеральными государственными образовательными стандартами общего образования и федеральным компонентом государственных образовательных стандартов, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях, а также методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 N 07-832.

3.2. Обязательными учебными предметами по выбору обучающихся на дому из компонента образовательной организации в X-XI классах являются элективные учебные предметы.

3.3. Часы, отведенные в V-VIII классах на изучение учебного предмета «Искусство (Музыка и ИЗО)» проводятся отдельно.

3.4. Изучение естественнонаучных предметов в X-XI классах обеспечено отдельными учебными предметами «Физика», «Химия», «Биология» в соответствии с учебным планом Лицея.

3.5. При составлении индивидуального учебного плана необходимо учитывать профиль обучения и особенности образовательных программ, обеспечивающих углубленное изучение учебных предметов, предметных областей.

3.6. Расчет общего количества часов на выполнение индивидуального учебного плана осуществляется в зависимости от срока обучения на дому (в соответствии с приказом по Лицею). Если обучение на дому осуществляется в течение всего учебного года, общее количество часов индивидуального учебного плана должно соответствовать общему количеству часов, установленному за год (класс) обучения.

3.7. При распределении часов регионального компонента и компонента Лицея (части, формируемой участниками образовательных отношений) учитывается мнение обучающегося на дому, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому.

Организация учебных занятий в рамках регионального компонента и компонента Лицея (части, формируемой участниками образовательных отношений) возможна в малых группах (до 4-х человек) по согласованию с заявителем для решения задач формирования коммуникативных навыков и социальной адаптации обучающихся.

3.8. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому определяется в соответствии с рабочей программой по учебному предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному учебному предмету, на усвоение межпредметных связей.

3.9. Выбор вариантов проведения учебных занятий, самостоятельной работы определяется Лицеем в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации и отсутствия противопоказаний для занятий в группе.

3.10. В случае болезни педагогического работника или обучающегося на дому педагогический работник с целью выполнения индивидуального учебного плана проводит пропущенные учебные занятия в дополнительное время по согласованию с заявителем.

3.13. Дети-инвалиды, имеющие статус обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование на дому, обеспечиваются сухим пайком по заявлению родителей (законных представителей).

4. Заключительная часть

4.1. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения.

4.2. Положение разработано с учетом мнения родителей и учащихся лица.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ  
СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (ЕГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ) ИЛИ  
РОДИТЕЛЕЙ  
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)  
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ НА ДОМУ

Директору  
МБОУ «Лицей №26 им. М. Джалиля»  
Авиастроительного района г. Казани  
Тухфатуллову Н.Р.  
от (фамилия, имя, отчество полностью)  
место регистрации  
Сведения о документе, удостоверяющем личность/подтверждающем статус законного  
представителя (N, серия, дата выдачи, кем  
выдан)  
тел.

Заявление

Прошу организовать обучение на дому обучающегося(ейся) класса \_\_\_\_\_ с

\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 /2 0 учебного года.

Учебные занятия прошу проводить по адресу: \_\_\_\_\_

Заключение медицинской организации прилагается.

С лицензией на осуществление образовательной  
деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом  
ознакомлен(а).

Дата

Подпись

## Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

## Приказ

Об организации домашнего обучения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать обучение на дому обучающегося

Номер документа

Дата

класса

(Ф.И.О. обучающегося)

с " " 20 г. по " " 20 г.

2. Утвердить индивидуальный учебный план обучения на дому обучающегося. Учебные занятия проводить по адресу:

3. На период обучения на дому:

3.1 Библиотекаря предоставить обучающемуся бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы в соответствии с утвержденным списком учебников и учебных пособий, обеспечивающих преподавание учебных предметов.

3.2 Педагогическим работникам провести промежуточную аттестацию обучающегося в период.

3.5 Заместителю директора:

- обеспечить обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

- составить расписание учебных занятий, согласовать его с обучающимся на дому/родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося на дому и представить на утверждение руководителю образовательной организации;

- осуществлять контроль за своевременным проведением учебных занятий педагогическими работниками, выполнением рабочих программ по учебным предметам, методикой индивидуального обучения и ведением журнала учета проведенных занятий.

3.6 Классному руководителю своевременно информировать обучающегося на дому/родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на дому об успеваемости обучающегося.

Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебной работе.

Директор МБОУ \_\_\_\_\_